

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002. F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☒ Cuota Número 02	INFORME FINAL ☐
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4145.010.26.1.1408 de 2025	
Nombre completo del contratista: LAURA MARCELA DEL CASTILLO LÓPEZ	
Documento de identificación: 1.026.284.569 de Bogotá D.C	
Nombre del supervisor: JOSE JULIAN FICHMAN DELGADO	
Organismo: SECRETARIA DE SALUD DEL DISTRITO	
Objeto del contrato: Prestar servicios profesionales en el proceso servicios de salud pública de la Secretaría de Salud del Distrito Especial de Santiago de Cali	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 16 de Septiembre de 2025	Fecha terminación 31 de Diciembre de 2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de <i>DIECIOCHO MILLONES CUATROCIENTOS OCHENTA MIL PESOS MCTE (\$ 18.480.000)</i>	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002. F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$18.480.000	\$ 4.620.000	\$ 4.620.000	\$ 9.240.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1075969646 No. PIN, Autorización, Referencia, N/A: 1075969646 Operador: SIMPLE Fecha de Pago: 28/09/2025 Periodo de pago de la seguridad social: Septiembre de 2025

Observaciones al informe financiero y contable: No aplica para el pago de estampilla del adulto mayor

5. INFORME TÉCNICO

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002. F004	
		VERSIÓN	002

Concepto Supervisor:

ITEM	DESCRIPCION DE LOS SERVICIOS
1	Realizar acciones de mejoramiento continuo en los procesos de la Rectoría en Salud. El día 29 de septiembre, la contratista, asistió y realizo el acompañamiento en el diligenciamiento del acuerdo de confidencialidad, del personal del Centro de Zoonosis, así mismo escanee dicho documento, ya que este formato es una evidencia para el reporte de una de las herramientas de gestión, además también recordé a las profesionales Claudia Orejuela, Angela Tatiana Saucedo, el envío de las evidencias que le corresponde a cada una enviarlas. El día 07 de octubre, la contratista, envió la matriz diligenciada al enlace de calidad, Karoll Osorio, encargada de dicha matriz, del procedimiento de Zoonosis, matriz realizada con el apoyo de la profesional Eliana Moreno, y la contratista Luz Marina Trujillo, debido a que esta era requerida para conocer el impacto ambiental que tienen las actividades que realiza cada procedimiento. El día 08 de octubre, la contratista, la contratista, diligencio con el apoyo de la contratista Clara Solís, la matriz de identificación de aspectos e impactos ambientales del procedimiento ETV y se la envié a la referente Karol Osorio. El 10 de octubre de 2025, la contratista, junto a la referente Diana Naranjo, realizo y organizo la presentación para la auditoría interna general del Grupo Ambiente y Salud. El día 14 de octubre, la contratista, solicito el envío de las actas de capacitación al personal del programa de vacunación del procedimiento de Zoonosis, ya que se requerían para la presentación de la auditoria al Centro de Zoonosis. El día 16 de octubre, la contratista, diligencio y compartió el cuadro de documentación de formatos, con los avances que se encuentran en la plataforma DARUMA, para mostrar el avance de dichos documentos, si se encuentran o no vigentes.
2	Dar respuesta a peticiones de la comunidad y partes interesadas que se le asignen facilitando la prestación de los servicios de rectoría en salud. Durante este periodo, la contratista, de acuerdo con la programación, la contratista, no dio respuesta a peticiones de la comunidad y partes interesadas.
3	Apoyar las demás obligaciones asignadas para el cumplimiento contractual. El día 30 de septiembre, la contratista, envió por correo electrónico la relación de formatos a los profesionales del procedimiento de Zoonosis, que fueron devueltos por el DADI, por

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002. F004	
		VERSIÓN	002

	presentar conflictos de intereses, y verificar si dichos formatos son los que están vigentes o no. El día 01 de octubre, la contratista, recibió por correo electrónico el inventario, el cual reviso para verificar la información que estaba ahí consignada, ya que esta evidencia hace parte de una política operativa. El día 02 de octubre, la contratista, recibió por correo electrónico, enviada por parte de la profesional Luz Marina Trujillo, revise la información del plan de trabajo, plan de acción, resumen ejecutivo trimestral y 1S al mes de septiembre, las cuales son soporte para alimentar las herramientas de gestión. El día 03 y 06 de octubre, la contratista, realizo el diligenciamiento del acta con consecutivo 115, denominada acta de inducción, re-inducción especifica al centro de Zoonosis, sin embargo, quede a la espera ya que faltaba consolidar el acta, con la parte especifica del equipo de Zoonosis. El día 07 de octubre, la contratista, envió y recordó por medio electrónico la solicitud al equipo del procedimiento de Zoonosis, actualizar la matriz semaforizada que se creó para facilitar el proceso de respuesta de PQRS, y dar respuesta a la mayor cantidad de PQRS. El día 10 de octubre, la contratista, realizo el cuadro para plasmar la documentación de los formatos de cada uno de los procedimientos del grupo Ambiente y Salud. El 10 de octubre de 2025, la contratista, recibió asistencia técnica por parte del enlace de calidad, Julián Buriticá para la identificación y cargué en DARUMA de los planes de mejoramiento para el segundo trimestre, tanto de ETV como de Zoonosis. El día 14 de octubre, la contratista, participo en la auditoría interna para el grupo de Ambiente y Salud, que comprende los procedimientos de entornos, ETV y Zoonosis, donde la Auditoria Claudia, sugirió identificar como se materializa el riesgo ya que este afecta en la toma de decisiones, además se establecieron los ejes temáticos para revisar al procedimiento de Zoonosis, los cuales fueron: plan de acción, políticas operativas, planes de control, análisis de oportunidades de mejora, PQRS.
4	Participar en las reuniones, jornadas o eventos convocados por el programa de salud pública y demás espacios solicitados en el marco de la estrategia de seguimiento, fortalecimiento técnico y validación de los procesos territoriales desarrollados, así como asistir activamente a los llamados de los diferentes eventos en territorio, cuando sea requerido por el organismo.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002. F004	
		VERSIÓN	002

	Durante este periodo, la contratista, de acuerdo con la programación, la contratista, no participo en jornadas o eventos convocadas por el programa de salud pública.
Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A	
Constancia de Paz y Salvo : N/A	
Observaciones al informe técnico: N/A	
6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA	
7. FIRMAS RESPONSABLES	
 JOSE JULIAN FICHMAN DELGADO Supervisor delegado	
Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 20 de Octubre de 2025	